

Samen op weg naar gemeente Maashorst!

Nieuwsbrief



OpwegnaargemeenteMaashorst.nl

Vanaf 1 januari 2022 vormen de gemeenten Landerd en Uden één nieuwe gemeente.

Dit betekent dat er dan ook één ambtelijke organisatie staat. Om alle medewerkers op de hoogte te houden, verspreiden we maandelijks een nieuwsbrief.

Heb jij nog ideeën of tips voor deze nieuwsbrief? Of wil jij je graag abonneren? Stuur een mailtje aan projectbureau@uden.nl

Informatisering en automatisering (I&A)

Special edition

1 januari komt dichterbij en we nemen jullie graag mee in wat er allemaal gaat veranderen op het gebied van Informatisering en Automatisering. Dat doen de voorzitters van de verschillende subwerkgroepen I&A in deze nieuwsbrief special.

De werkgroep I&A voert de nodige werkzaamheden uit om ervoor te zorgen dat de inwoners geholpen kunnen worden en jullie goed kunnen werken na 1 januari. Deze werkzaamheden zijn nodig aan veel systemen tegelijk én worden uitgevoerd wanneer de 'winkel' open is. Daardoor ondervinden jullie er helaas soms last van. Zo vragen we begrip voor de vele (citrix) storingen van de afgelopen

periode en voor wat er mogelijk nog komen gaat. Wij doen er uiteraard alles aan om storingen zoveel als mogelijk te voorkomen, maar door het vele werk dat moet gebeuren ontkomen wij hier soms niet aan. Hoe dan ook wordt het altijd zo snel mogelijk opgelost en heeft het de hoogste prioriteit!



**Nieuwsbrief
Extra editie
Nov 2021**

De nieuwe werkplek

Jullie krijgen vanaf 1 januari een werkplek in de gemeente Maashorst, Maashorst, dit betekent dat je vanaf die datum niet meer inlogt met je Landerd of Uden account maar met je Maashorst account.

Emailadres

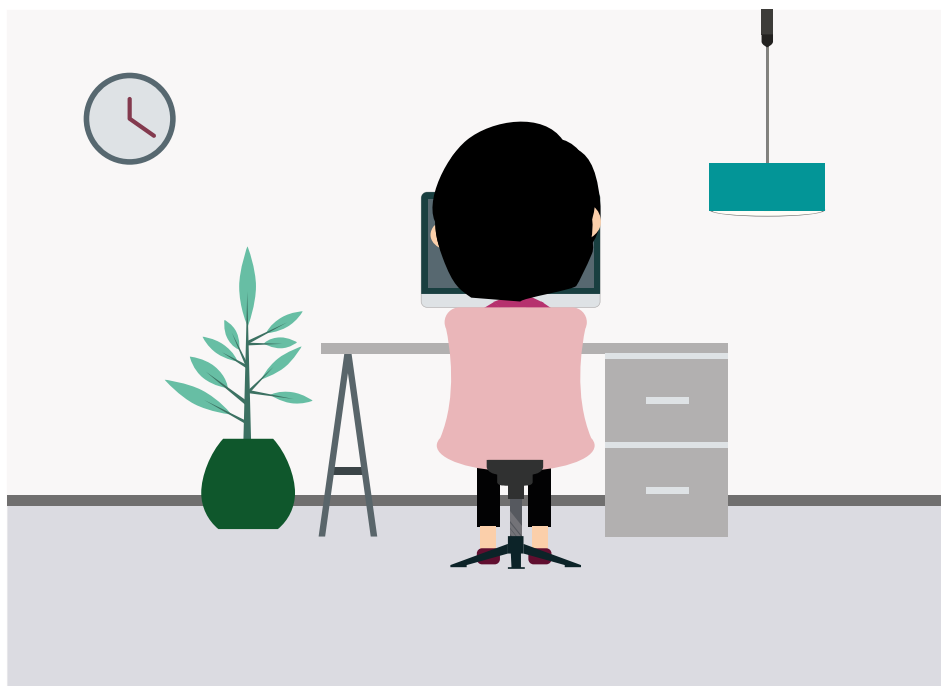
Binnenkort krijg je een emailadres met gemeentemaashorst.nl. Dit nieuwe emailadres is anders opgebouwd dan nu het geval is. Het ziet er als volgt uit: Voornaam.voorvoegselsachternaam@gemeentemaashorst.nl. Dus als jij Peter van Nieuwegemeente heet is jouw emailadres peter.vannieuwegemeente@gemeentemaashorst.nl.

Je emailadres is straks ook je inlog-account! Wel zo makkelijk!
Tot 1 januari 2022 blijf je gewoon je huidige emailadres en inlogaccount gebruiken. Vanaf 1 januari gebruik je jouw gemeente Maashorst mailadres

en vanaf dat moment is het dus ook je inlogaccount. Je hoeft hier verder niets voor te doen. Wanneer iemand per ongeluk een mail stuurt naar je oude emailadres, geen nood, dan wordt deze automatisch naar je nieuwe emailadres doorgestuurd.

Migratie en Laptops

Wat jullie wel gaan merken van de migratie in de voorbereiding tot het nieuwe werken is dat jullie laptop opnieuw ingericht moet worden. Hier starten wij al mee in november.



Wij gaan hiervoor individuele afspraken inplannen. Tot januari blijf je wel gewoon inloggen met je huidige inloggegevens.

Inlogbeveiliging

Een andere wijziging die je gaat merken is dat wij een andere Multi Factor Authenticatie (MFA) app gaan gebruiken voor het veilig inloggen via

je laptop. Op dit moment gebruiken wij MobilePASS+, maar wij gaan in Maashorst de MFA-app gebruiken van Microsoft. Hier krijgen jullie binnenkort een duidelijke instructie van.

Huidige netwerkschijven Uden en Landerd

Naast documenten die in officiële applicaties opgeslagen moeten

worden (bijvoorbeeld het zaakstelsel) kunnen zowel in Uden (O- en H-schijf) en Landerd (Q-schijf) medewerkers informatie opslaan op gezamenlijke netwerkschijven. Doordat in de nieuwe gemeente Maashorst het "hybride" werken (dus plaats- en tijd onafhankelijk) en het online samenwerken veel breder ingezet wordt, past de opslag van bestanden op een lokale netwerkschijf hier niet goed bij.

Hoewel we zo snel mogelijk naar de eerdergenoemde moderne oplossing willen, wordt de stekker niet zomaar uit de netwerkschijven getrokken. We gaan ervoor zorgen dat de overgang geleidelijk en gefaseerd plaatsvindt. Vanaf 1 januari 2022 zijn de huidige netwerkschijven dan ook nog steeds te bereiken. Ook komt er een tijdelijke netwerkschijf voor Maashorst bij. In 2022 starten we een traject om geleidelijk over te gaan naar de nieuwe oplossing. Dit traject gaat gepaard met uitleg, trainingen en begeleiding. De werkgroep Optimaal Digitaal Samenwerken werkt hiervoor samen met het bedrijf InSpark.



Telefonie

Op dit moment werken we samen met externe partners Expericom en Detron hard aan een nieuwe manier van bellen voor de gemeente Maashorst. Het doel is om een zo goed mogelijke telefonie oplossing neer te zetten die stabiel en gebruiksvriendelijk is. Daarvoor zijn eerder dit jaar collega's van verschillende onderdelen in de organisatie gevraagd om mee te denken over de wensen en eisen. Op woensdag 13 oktober is met het directieteam gesproken over bereikbaarheid en het bellen via MS Teams, de applicatie waarmee we nu digitaal vergaderen. Er is

ingestemd met de uitgangspunten voor telefonische bereikbaarheid en de bijbehorende randvoorwaarden. Denk bij randvoorwaarden aan de nodige bezetting om bereikbaarheid binnen de openingstijden te garanderen. Daarnaast is er ingestemd met een contactflow die in overeenstemming is met de organisatie indeling van de drie domeinen waarbij zoveel mogelijk het streven is naar uniforme dienstverlening.

Proefopstelling

Om te testen en ervaren of de uitgangspunten die zijn gesteld ook

goed werken in de praktijk, bereiden we op dit moment een proefopstelling voor. Om ervoor te zorgen dat we zo goed mogelijk voorbereid zijn op de veranderingen, worden collega's uit de organisatie bij de proefopstelling betrokken. Het testen van deze proefopstelling vindt plaats van 15 t/m 19 november. Zodra de proefopstelling geslaagd is, informeren wij alle collega's en wordt er uitleg gegeven over hoe het bellen met Teams eruitziet en hoe het werkt.

Midoffice

In de gemeente Maashorst gaan we werken met het zaakstelsel e-Suite van de leverancier Atos. Dit wordt nu al in Landerd gebruikt. Op dit moment zijn we hard aan het werk om ervoor te zorgen dat het stelsel zo goed mogelijk wordt ingericht. Dat doen

we onder andere door met collega's uit de organisatie af te stemmen over e-formulieren op de website en de afhandeling in het stelsel. Het is een hele klus om dit voor ieder proces binnen de organisatie te doen, maar gelukkig kunnen we gebruik maken van



de ervaringen die collega's uit Landerd al hebben opgedaan met het systeem.

Voor alle collega's

Omdat we in de gemeente Maashorst zoveel mogelijk papierloos willen werken, gaat iedere collega straks met het zaakstelsel werken. Ook wordt de koppeling met Ibabs gemaakt om zo het besluitvormingsproces digitaal te ondersteunen. Eind november/ begin december starten we met

het geven van klassikale trainingen, waarin het werken met de e-Suite wordt uitgelegd. We nodigen iedereen van harte uit om zich in te schrijven voor deze trainingen! Houdt ook het intranet in de gaten omdat wij hier de nodige informatie over gaan geven. Uiteraard zorgen we er ook voor dat de nodige instructievideo's en ander instructiemateriaal beschikbaar komt op ons online leerportaal.

Online vragenuren

Heb je vragen over dit nieuwe systeem, of wil je meer weten over hoe we alle collega's straks gaan ondersteunen? Kom dan naar het vragenuren. Op donderdag 11 november van 11.00 tot 12.00 uur zitten we via een Teams meeting klaar om al jullie vragen te beantwoorden.

Burgerzaken

Op dit moment gebruiken beide gemeenten dezelfde applicaties, namelijk Key2Burgerzaken van Centric. Ondanks dat dit zo blijft zijn er ook verschillen. Deze verschillen zijn in kaart gebracht en er zijn afspraken gemaakt over hoe we vanaf 2022 gaan werken. Er is een nieuwe omgeving voor Maashorst gebouwd die moet worden ingericht volgens deze afspraken en er moet worden getest of alles goed werkt. Er liggen namelijk ook veel "lijntjes" naar buiten en we hebben te maken met specifieke apparatuur die moet worden gekoppeld.

Conversie

De bestanden worden door Centric samengevoegd tot één bestand met daarin alle inwoners. In oktober is dit al in een testomgeving uitgevoerd (de zogenaamde proefconversie) en in de laatste week van 2021 gebeurt dat nog een keer met de status van dat moment (de definitieve conversie).

Laatste week

Nadat de bestanden zijn samengevoegd gaan we (opnieuw) testen of alles in de productie-omgeving goed werkt, zodat we begin 2022 klaar staan om onze inwoners van dienst te kunnen zijn. Deze software wordt voornamelijk gebruikt door de medewerkers van Burgerzaken. Omdat we doorgaan met dezelfde software zijn de gevolgen voor de medewerkers niet zo groot.

Informatiebeveiliging en Privacy

Veilig e-mail en bestand transport

We richten ons op het veilig e-mailen en verzenden van bestanden. Zivver en FileCap zijn geïntegreerd met Outlook en kunnen worden ingezet wanneer berichtgeving o.a. vertrouwelijk moet zijn of grotere bestanden veilig moeten worden verzonden. FileCap wordt nu gebruikt in Landerd en Zivver in Uden. Omdat Zivver meer mogelijkheden biedt is ervoor gekozen om Zivver als applicatie in te zetten voor de nieuwe gemeente Maashorst. Dit betekent dat het voor de collega's uit Landerd iets anders wordt in gebruik, maar de doelstelling van deze optie binnen Outlook is wel gelijkwaardig. Wij zorgen ervoor dat de nodige instructies worden gedeeld voor het gebruik van Zivver.

ISMS-systeem

We houden ons ook bezig met een ISMS-systeem (Information Security Management Systeem) wat we gebruiken als tool voor beleid, procedures en om werkinstructie beschikbaar te stellen. Het ISMS-systeem Scienta (ook al in gebruik in Uden) wordt niet direct door alle collega's gebruikt. Het systeem gaan we dusdanig inrichten dat het eenvoudig en toegankelijk is voor iedereen met als doelstelling om het opzoeken van beleid, procedures en werkinstructies eenvoudig te maken in onze nieuwe gemeente Maashorst. Ook hier zorgen we ervoor dat de nodige instructies voor het gebruik beschikbaar komen voor de medewerkers.

Financiële administratie

We zijn op dit moment bezig met het inrichten van de financiële administratie (Key2financiën) voor de gemeente Maashorst. Key2financiën is een bekend systeem voor beide gemeenten. De financiële scan is al uitgevoerd met als doel de beide voorliggende administraties (Uden en Landerd) ook financieel zoveel mogelijk met elkaar te kunnen vergelijken. Ook zijn (financiële) processen op elkaar afgestemd en geharmoniseerd. Op dit moment is er een financiële

testomgeving voor Maashorst ingericht en een gedeeltelijke productieomgeving waar alle data nu worden ingelezen en gekoppeld. Sommige onderdelen worden overgenomen van de oude administraties, maar er vinden ook veel wijzigingen plaats. Denk aan nieuwe grootboekrekeningen/kostensoorten en nieuwe bankrekeningen.

De komende maanden worden ook de koppelingen met diverse

sub administraties gerealiseerd zoals; Motion (salarisadministratie), Key2subsidies, Suite (Sociaal Domein) en Key2begraven.

We verwachten dat in december de volledige financiële administratie gereed is. Wel worden alle facturen, jaarrekeningen en dergelijke nog in het oude systeem afgerond. Vanaf 2022 werken we in het nieuwe systeem voor Maashorst.

Subwerkgroep BAG/BGT

Voor de BAG (Basisregistratie Adressen en Gebouwen) en de BGT (Basisregistratie Grootchalige topografie) heeft een gemeente de verplichting binnen een gestelde termijn gegevens op te voeren naar een centraal landelijk distributiepunt; de Landelijke voorziening. Uiteraard heeft dit een groot voordeel in het verder digitaliseren van onze gegevens in Nederland waarbij de gegevens niet alleen voor gebruik van een gemeente blijven maar ook voor derden (geen gevoelige informatie).

BAG

Voor de BAG gaan we in de gemeente Maashorst werken met Key2BAG van Centric. De collega's van Landerd hebben niet eerder gewerkt met deze applicatie, zij krijgen daarom in december een cursus om zich het programma eigen te maken. Per 3 januari moet het programma werken met bijvoorbeeld een koppeling naar datadistributie en kunnen leveren aan de Landelijke voorziening.

Vanwege de korte verwerktijd die is opgelegd vanuit de Landelijke voorziening, is het essentieel dat 3 januari de gegevens van Landerd en Uden samengevoegd zijn in de applicatie en in gebruik worden genomen. Vandaar dat we met de werkgroep al tijdig zijn begonnen met afstemming en planning.

BGT

In de nieuwe gemeente Maashorst wordt de BGT in de huidige applicatie C-SAM van The People Group bijgehouden.

De BGT in Landerd wordt tot op heden bijgehouden door de gemeente Oss en daar kunnen we in het nieuwe jaar nog beroep op doen. Aangezien Oss het grondgebied van Landerd goed kent, kan dit de overgang wat verzachten. De BGT heeft connectie met bijvoorbeeld het Ruimtelijk domein want het is de ondergrond van al het kaartmateriaal bij dit domein. Samenwerking en afstemming is cruciaal voor de verdere

digitalisering waarbij de insteek moet zijn 'eenmalige inwinning, meervoudig gebruik'.



Sociaal Domein

Suite 4 Sociaal Domein

Binnen het Sociaal Domein wordt er momenteel met een grote groep eindgebruikers getest binnen de Suite voor het Sociaal Domein. Zoals het er nu uitziet werkt Landerd tot 18 januari met de huidige Suite en Uden tot 19 januari. Daarna gaat deze een aantal dagen "op slot" zodat we het jaarwerk kunnen draaien. Op 24 januari gaat de nieuwe omgeving voor Maashorst live.

Ook gaan we als gemeente Maashorst gebruik maken van een nieuwe dienst binnen deze applicatie: **Mijn Inkomen**. Mijn Inkomen is een tool voor onze inwoners met een

inkomensvoorziening. Via de tool hebben ze transparant en 24/7 inzicht in de gegevens die bekend zijn bij de gemeente over het inkomen. Hierover volgt binnenkort meer informatie.

Key2Subsidies

In de gemeente Maashorst gaan we werken met de applicatie Key2Subsidies. Dit is de tool waar Uden nu al mee werkt. Achter de schermen wordt er hard gewerkt om ook de gesubsidieerde instellingen van Landerd hierop aan te laten sluiten zodat er straks uniform gewerkt kan worden.

Grip op Maashorst

Voor de gemeente Maashorst is gekozen voor de uitgebreide versie van Grip op Maashorst. Dit is de kennisbank als het gaat om informatie voor de Participatiewet, WMO, Jeugdwet en Inburgering waarbij gebruik gemaakt wordt van de landelijke wetgeving en jurisprudentie maar ook van het voormalige Udens en Landerds beleid en het nieuwe beleid van de gemeente Maashorst.

Publiekszaken

We houden ons als werkgroep bezig met de applicaties OSV (ondersteuningsprogramma voor de verkiezingen), Procura (applicatie voor de stembureaus en stembureauleden) en JCC (o.a. klantschermen). Zowel Procura als OSV zijn al helemaal afgerond. Deze applicaties gebruiken we als ondersteuning voor de

herindelingsverkiezing en zijn inmiddels al druk in gebruik. Dit is vrij geruisloos gegaan omdat er maar een beperkte groep gebruikers is van deze systemen.

JCC is het klantgeleidingssysteem. Dat is voor Landerd al bekend maar voor de Udense gebruikers is het nieuw. Het werkt hetzelfde als het in Uden

eerder gebruikte Q-Matic maar is meer gebruiksvriendelijk en ziet er net even anders uit. In november vindt de installatie plaats en kunnen we met de medewerkers- en applicatiebeheerder burgerzaken gaan vullen. Het resultaat moet worden dat onze inwoners eenvoudig een afspraak kunnen plannen in de agenda van o.a. burgerzaken.

DIV

De werkgroep DIV houdt zich vooral bezig met het afsluiten van de huidige archiefseries (het geheugen) van de gemeenten Uden en Landerd en het overdragen hiervan aan het BHIC (Brabants Historisch Informatiecentrum) in Den Bosch. Dit doen we zowel op papier als digitaal.

Informatiebeheer

Voor de gemeente Maashorst zijn we druk met de inrichting van een goede omgeving voor het informatiebeheer. Denk hierbij aan de verschillende zaaktypes in het nieuwe zaakstelsel, maar ook aan beleidstukken over

hoe wij straks omgaan met post, een kwaliteitszorgstelsel en een calamiteitenplan.

Zaakgericht werken

Daarnaast zorgen wij ervoor dat er in gemeente Maashorst voor alle medewerkers voldoende werkinstructies en procedures zijn en dat er voldoende hulp voorhanden is om iedereen op weg te helpen met het zaakgericht werken.

Wij werken intensief samen met de werkgroep Front- en Midoffice en de werkgroep Optimaal Digitaal werken om zo samen een zo eenvoudig

mogelijke werkomgeving te realiseren waarin gemakkelijk samengewerkt kan worden aan documenten en dat er duidelijke regels over documentopslag zijn.

Archieven

In 2022 gaan wij de archieven van de gemeente Landerd verhuizen naar de archiefkelder van de gemeente Maashorst in Uden zodat we één groot papieren archiefbestand hebben dat bestaat uit delen van de voormalige gemeenten Uden en Landerd.

Subwerkgroep GEO

GEO-informatie is steeds meer een onderdeel geworden van de gemeentelijke informatievoorziening en we zijn dan ook druk bezig met het vormgeven van de GEO-omgeving voor de gemeente Maashorst. Alle GEO-applicaties, GEO-informatie en GEO-data van beide gemeenten zijn geïnterpreteerd en geëvalueerd. Daarnaast zijn we bezig met de GEO-harmonisatie van de nieuwe gemeente. In de nieuwe GEO-omgeving hebben wij een onderverdeling gemaakt tussen CAD, GIS, Kadaster en Landmeten. Een andere behoefte van de gemeente Maashorst is het inrichten van een GEO-strategie om op alle ontwikkelingen bij deze onderdelen te kunnen anticiperen.

CAD

Voor de gemeente Maashorst wordt, voor CAD (computer-aided design), zowel Bentley MicroStation als Autodesk Design Review ingezet. Hier verandert voor de medewerkers niets in.

GIS

Voor de GIS-werkzaamheden wordt in de gemeente Maashorst gebruik gemaakt van het ArcGIS platform van ESRI. Geografische informatie wordt zowel via een extern als een intern GEO-portaal aangeboden. Een belangrijke component in het intern GEO-portaal zal de centrale viewer zijn. We gaan hiervoor GEOWeb van

Sweco gebruiken dat nu al in Uden wordt gebruikt. De informatie die in Landerd nu via de GISviewer wordt aangeboden wordt dan ook via GEOWeb ontsloten. Als het testtraject achter de rug is gaan we met name de collega's van Landerd inlichten over hoe GeoWeb eruit gaat zien en hoe het werkt. Er zijn al enkele handleidingen en instructiemateriaal beschikbaar op ons online leerportaal.

Kadaster

Kadastrale werkzaamheden en gegevens blijven nagenoeg ongewijzigd. De huidige kadastrale gegevens worden samengevoegd tot 1 dataset. De afzonderlijke abonnementen bij het Kadaster voor beide gemeenten worden opgezegd en er wordt een nieuw contract opgemaakt voor de nieuwe gemeente Maashorst. Voor het nieuwe kadastrale portaal 'Mijn Kadaster' worden nieuwe gebruikers geautoriseerd. Ook eHerkenning wordt geregeld. Voor de BRK (Basisregistratie Kadaster) wordt ook een nieuw contract opgemaakt voor de gemeente Maashorst. De kadastrale gegevens van gemeente Maashorst gaan we via GEOWeb ontsluiten.

Landmeten

Voor de landmeetkundige werkzaamheden wordt in de gemeente

Maashorst vooralsnog dezelfde constructie gehandhaafd zoals we dat nu in de afzonderlijk gemeenten gewend zijn. De landmeetkundige van Uden gaat het gebied van Uden bestrijken. Gemeente Oss neemt het gebied van Landerd voor haar rekening. Voor overige landmeetkundige werkzaamheden op het grondgebied van Landerd wordt een bureau ingeschakeld. Binnen het nieuwe team in Maashorst stemmen we af hoe we voor de lange duur verder gaan.

Visie/Strategie

Het opstellen van de GEO-Visie en Strategie vraagt om een gefaseerde aanpak. Interviews met verschillende collega's hebben inmiddels plaatsgevonden. Daarmee hebben we de voorbereidende- en inventarisatiefase afgerond. De komende maanden zullen we de ontwerpfasen doorlopen om uiteindelijk tot een gedragen GEO-Visie en Strategie te komen.

Informatie

Als jullie vragen hebben n.a.v. deze nieuwsbrief of wanneer je iets mist waar je meer over wilt weten, mail dan naar werkgroepiena@gemeentemaashorst.nl. Wij verzamelen alle vragen en publiceren de antwoorden weer op intranet.